

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1197700000618 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 26.07.2023 за ГРН 2237706954879



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 40024B236DAD407429A98EDB354E0C7C
Владелец: Гологузова Юлия Сергеевна
Ведущий специалист-эксперт
Действителен: с 08.06.2023 по 31.08.2024

УТВЕРЖДЕН:
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от «17» декабря 2018 года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ:
Общим собранием членов
Протокол № 8
от «03» июня 2023 года

У С Т А В

Ассоциации специалистов

по клинической

нейрофизиологии

Российская Федерация
город Москва
2023 год

1. Общие положения.

1.1. Ассоциация специалистов по клинической нейрофизиологии (далее – Ассоциация) является объединением физических лиц, основанным на добровольном или в установленных законом случаях на обязательном членстве созданным для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация специалистов по клинической нейрофизиологии.

1.3. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: АСКЛИН.

1.4. Наименование Ассоциации на английском языке: Association of Clinical Neurophysiologists.

1.5. Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: RACN.

1.6. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством является некоммерческой корпоративной организацией, созданной и действующей в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.7. Место нахождения Ассоциации: г. Москва. По месту нахождения Ассоциации находится ее единоличный исполнительный орган – Председатель.

2. Правовое положение Ассоциации.

2.1. Ассоциация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Члены ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

2.3. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом. Члены ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом или Уставом Ассоциации предусмотрено субсидиарная ответственность ее членов.

2.4. Ассоциация может от своего имени совершать сделки, а также осуществлять права и исполнять обязанности, необходимые для выполнения целей своей деятельности.

2.5. Ассоциация создается на неограниченный срок.

2.6. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и, если это соответствует таким целям.

Такой деятельностью является:

1) организация и проведение научно-практических и просветительских мероприятий: лекций, семинаров, конференций, круглых столов, симпозиумов, совещаний, форумов, съездов, конгрессов и выставок;

2) осуществление издательской и полиграфической деятельности по тематике деятельности Ассоциации;

3) осуществление консультаций по тематике деятельности Ассоциации;

4) реализация научных исследований по тематике деятельности Ассоциации.

3. Цели, предмет и направления деятельности ассоциации

3.1. Ассоциация создана в целях представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации - специалистов по клинической нейрофизиологии и координации их деятельности. (Ст. 123.8 ГК РФ).

3.2. Предметом деятельности Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение уставных целей ассоциации в том числе:

- защита и представление интересов членов Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации, органах местного самоуправления, судах, международных организациях;

- оказание информационной, методической, технической и правовой поддержки деятельности членов Ассоциации;

- содействие в объединении медицинских специалистов, принимающих участие в нейрофизиологической диагностике и лечении методами нейромодуляции заболеваний нервной системы;

- содействие в повышении качества нейрофизиологической диагностики и лечения методами нейромодуляции пациентов с заболеваниями нервной системы в Московском регионе и Российской Федерации путем кооперирования усилий специалистов всех специальностей в области нейрофизиологической диагностики и лечения болезней нервной системы, продвижении стратегий участия междисциплинарных команд в диагностике и лечении больных;

- привлечение интереса общественности, научных и практических медицинских кадров к решению комплексных вопросов нейрофизиологической диагностики и лечения методами нейромодуляции болезней нервной системы в России;

- содействие повышению качества медицинского обслуживания, снижению летальности в лечебных учреждениях Российской Федерации;

- содействие повышению уровня научных знаний и практических навыков специалистов в области нейрофизиологической диагностики и лечения методами нейромодуляции пациентов с болезнями нервной системы;

- содействие во внедрении и повышении качества диагностических и терапевтических программ, направленных на реабилитацию и оказание поддержки пациентам, перенесшим высокотравматичные и инвалидизирующие хирургические вмешательства;

- содействие научной разработке и внедрению достижений науки и техники в области нейрофизиологической диагностики и лечения методами нейромодуляции пациентов с заболеваниями нервной системы;

- оказание научно-методической и практической помощи специалистам в области нейрофизиологической диагностики и лечения методами нейромодуляции пациентов с заболеваниями нервной системы;

- установка контактов с российскими и иностранными организациями, заинтересованными в изучении сходных проблем;

- содействие в создании центров по нейрофизиологической диагностике и лечению пациентов с заболеваниями нервной системы;

- содействие подготовке и переподготовке специалистов, связанных в своей профессиональной деятельности с проблемой нейрофизиологической диагностики и лечения болезней нервной системы;

- разработка просветительских, профилактических и научно-практических программ в области нейрофизиологической диагностики и лечения болезней нервной системы;
- создание и публикация учебно-методических пособий, посвященных клинической и инструментальной диагностике центральной нервной системы и клинической нейрофизиологии;
- поддержка и содействие реализации идей, концепций, инициатив, изобретений и открытий, направленных на развитие методик нейрофизиологической диагностики и лечения болезней нервной системы;
- принятие участия в разработке предложений по совершенствованию учебных планов и программ преподавания по тематике деятельности Ассоциации в высших и средних медицинских учебных заведениях, включая послевузовское образование;
- содействие организации медицинской, психологической, правовой помощи пациентам, нуждающимся в нейрофизиологической диагностике и лечении болезней нервной системы;
- организация и проведение конгрессов, школ, конференций, семинаров по вопросам, связанным с проблемой нейрофизиологической диагностики и лечения болезни нервной системы, принятие участия в российских и международных конгрессах, школах, симпозиумах, конференциях по тематике деятельности Ассоциации;
- содействие обеспечению пациентов, получивших нейрофизиологическое диагностическое обследование и лечению по поводу нервных болезней бесплатными жизненно необходимыми препаратами;
- создание web-страницы в интернете с целью просвещения и повышения осведомленности по проблемам нейрофизиологической диагностики и лечения болезней нервной системы;
- содействие организации и проведению клинических испытаний лекарственных средств, приборов и аппаратов медицинского назначения в порядке, установленном действующим законодательством;
- участие в акциях поддержки пациентов, которым планируется проведение комплексной диагностики и терапии по поводу заболеваний нервной системы;
- осуществление просветительской деятельности среди населения с целью повышения его информативности в вопросах, связанных с проблемой нейрофизиологической диагностики и лечения методами нейромодуляции болезней нервной системы.

3.3. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Ассоциация. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензии). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

4. Членство в ассоциации

4.1. Членами ассоциации являются Учредители, а также прошедшие процедуру вступления в Ассоциацию в соответствии с Положением о членстве после государственной регистрации Ассоциации полностью дееспособные граждане Российской Федерации — специалисты со средним и высшим образованием, проявляющим интерес к клинической нейрофизиологии, внесшие вступительный и членские взносы, признающие и выполняющие положения настоящего Устава.

4.2. Вступительный и членские взносы оплачиваются денежными средствами путем банковского перевода на расчётный счёт Ассоциации.

4.3. Размер вступительного и членского взноса ежегодно устанавливает Общее собрание.

4.4. Положение о членстве в Ассоциации утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

4.5. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

4.6. Гражданин иностранного государства, специалист по клинической нейрофизиологии, желающий стать членом Ассоциации подает заявку наравне с гражданами Российской Федерации и может быть принят в качестве Иностранного Участника Ассоциации без уплаты вступительных и взносов без права участия в Общем собрании членов.

5. Права и обязанности членов ассоциации

5.1. Члены ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской отчетностью;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причинённых Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок;
- на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею безвозмездными услугами;
- по своему усмотрению в любое время выходить из Ассоциации в порядке, описанном в Положении о членстве.

5.2. Член ассоциации вправе получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией путем направления письменных запросов на имя Председателя Ассоциации.

5.3. Члены ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества ассоциации в необходимом размере и порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами или учредительным документом Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности ассоциации,
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

- не совершать действия или бездействия, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

- уплачивать предусмотренные уставом членские взносы и по решению Общего собрания членов Ассоциации дополнительные имущественные взносы и имущество Ассоциации;

- способствовать успешной деятельности Ассоциации, добросовестно выполнять решения органов управления Ассоциации;

- разделять уставные цели Ассоциации.

5.4. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере уплаченных взносов.

5.5. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается Председателем Ассоциации после прохождения кандидатом в члены процедуры вступления, в соответствии с Положением о членстве, и вступает в силу с момента уплаты в установленном порядке и в установленный срок вступительного взноса и ежегодного взноса.

5.6. Член ассоциации может быть исключён из Ассоциации в случае:

- систематического невыполнения или ненадлежащим образом выполнения своих обязанностей;

- своими действиями или бездействием создания препятствий для нормальной работы Ассоциации;

- неучастие более одного раза в Общем собрании членов Ассоциации без уважительной причины, при условии соблюдения регламента его созыва;

- неуплате членского взноса в срок до объявления даты Общего собрания членов;

- нарушения устава, внутренних документов Ассоциации или совершения некорректных действий по отношению к Ассоциации.

5.7. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению.

Для реализации права на выход член Ассоциации должен подать соответствующее заявление на имя Председателя Ассоциации. К заявлению о выходе должен быть приложен документ, выданный Ассоциацией в подтверждение членства в Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается с момента принятия Председателем Ассоциации решения об исключении члена Ассоциации, подавшего заявление о выходе из Ассоциации.

Уплаченные к моменту выхода или исключения взносы и добровольные пожертвования не возвращаются.

6. Формирование имущества ассоциации

6.1. Источниками формирования имущества ассоциации являются:

- вступительные (единовременные) взносы в размере, утвержденном решением Общего собрания Ассоциации;

- членские (регулярные) взносы, уплачиваемые членами Ассоциации ежегодно в размере, утвержденном Общим собранием Ассоциации;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования от физических лиц – граждан Российской Федерации или Юридических лиц, зарегистрированных, в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, на территории Российской Федерации;

- выручка от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам, и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

6.2. Порядок регулярных поступлений от Членов Ассоциации определяется в соответствии с Положением о членстве и членских взносах Ассоциации, утвержденным Общим собранием Ассоциации.

6.3. Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации одновременно со вступительным взносом. Последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом ассоциации в порядке, установленном Положением о членстве в Ассоциации.

6.4. Вступительные и ежегодные членские взносы, и пожертвования используются на обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ.

6.5. Размеры вступительных ежегодных взносов, а также порядок, сроки их внесения устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

6.6. Размеры целевых взносов, а также порядок, форма, сроки их внесения устанавливаются Казначеем Ассоциации.

6.7. Ассоциация вправе иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации.

6.8. Финансовый год Ассоциации совпадает с календарным годом.

6.9. Ассоциация ведет бухгалтерский и статистический отчет и предоставляет финансовую отчетность в установленном законом порядке. Финансовые результаты деятельности Ассоциации устанавливаются на основе годового отчета и бухгалтерского баланса Ассоциации.

7. Органы Ассоциации

7.1. Органами Ассоциации являются:

7.1.1. Общее собрание членов Ассоциации;

7.1.2. Председатель Ассоциации;

7.1.3. Казначей Ассоциации;

7.1.4. Ревизор Ассоциации (ревизионная комиссия);

7.1.5. Правление Ассоциации;

7.1.6. Координатор по научной работе.

7.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации, именуемое по тексту также Общее собрание.

Основная функция Общего собрания — обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана

7.2.1. К компетенции Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования, формирования и использования ее имущества (исключительная компетенция общего собрания);

- утверждение и изменение Устава Ассоциации (исключительная компетенция общего собрания);
- избрание Председателя Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий (исключительная компетенция общего собрания) (исключительная компетенция общего собрания);
- утверждение отчета Ревизионной комиссии или Ревизора Ассоциации;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса (исключительная компетенция общего собрания);
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов, утверждение Положения о членстве в Ассоциации (исключительная компетенция общего собрания);
- определение порядка принятия решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в её имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации (исключительная компетенция общего собрания);
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации (исключительная компетенция общего собрания);
- избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение ее или его полномочий (исключительная компетенция общего собрания);
- избрание координатора по научной работе и досрочное прекращение ее полномочий (исключительная компетенция общего собрания);
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации (исключительная компетенция общего собрания);
- избрание Казначея Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий (исключительная компетенция общего собрания);
- избрание членов Правления и принятие решений о досрочном прекращении их полномочий (исключительная компетенция общего собрания);
- принятие решения о порядке определения размера вступительного и ежегодного членских взносов;
- принятие решения об участии Ассоциации в других организациях, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации (Исключительная компетенция общего собрания);
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц (Исключительная компетенция общего собрания);
- образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий (исключительная компетенция общего собрания);
- создание научных советов, комитетов, секретариатов, комиссий, секций, объединений и рабочих групп по деятельности Ассоциации, не входящих в структуру органов управления, с утверждением положений о них;
- принятие решений о порядке определения размера субсидиарной ответственности членов по обязательствам Ассоциации (исключительная компетенция общего собрания).

7.2.2. Члены Ассоциации присутствуют на Общем собрании путем личного присутствия в месте проведения собрания или посредством электронных систем коммуникации, позволяющих однозначно верифицировать члена Ассоциации при

голосовании. Член Ассоциации не вправе передать свои полномочия на общем собрании другому члену Ассоциации или третьему лицу.

7.2.3. По решению общего собрания полномочия органов ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии серьезных оснований.

7.2.4. Очередное общее собрание созывается по инициативе Председателя в сроки, определяемые Председателем, но не реже одного раза в год. Общие собрания созываются посредством направления в адрес членов Ассоциации не позднее, чем за 20 дней до даты проведения Общего собрания заказного письма, телефакса, телеграммы или сообщения по сети Интернет на адрес электронной почты, указанный при подаче заявки на членство в Ассоциации. В сообщении указывается дата, время и место проведения общего собрания, повестка дня. Внеочередное Общее собрание созывается по инициативе Председателя или по требованию не менее половины членов ассоциации.

7.2.5. Общее собрание признается правомочным, если в нем участвует более половины действительных членов Ассоциации. Если необходимый кворум не собран, Председатель переносит проведение общего собрания на другую дату, но не более чем на 40 дней.

7.2.6. Решения Общего собрания Ассоциации, по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа присутствующих членов на Общем собрании. Решения, не отнесенные к исключительной компетенции, принимаются Общим собранием простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

7.2.7. Общее собрание может быть проведено дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать (в порядке, определенном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации).

7.2.8. Общее собрание с использованием информационных и коммуникационных технологий проводится с применением для его проведения общедоступных программ видеосвязи и общедоступных технических средств связи.

7.2.9. Ответственные лица, избранные Общим собранием Ассоциации из числа членов Ассоциации обеспечивает регистрацию участников Общего собрания, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий.

7.2.10. Решение Общего собрания, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания, может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений их документальное подтверждение, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Ассоциации документов, содержащих сведения об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Ассоциации.

7.2.11. Для обеспечения проведения Общего собрания в заочной форме исполнительный орган не позднее 20 рабочих дней направляет всем членам Ассоциации предлагаемую повестку дня со всеми информацией и материалами, подлежащими

обсуждению на Общем собрании и указанием срока окончания процедуры голосования. Члены Ассоциации в течение 15 рабочих дней с момента получения ими повестки дня Общего собрания имеют право внести предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, в этом случае исполнительный орган обязан до начала голосования сообщить всем членам Ассоциации измененную повестку дня.

7.2.12. При проведении Общего собрания допускается совмещение очного голосования на заседании и заочного голосования.

7.2.13. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания членом;

- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

7.3. Председатель ассоциации (Председатель) является единоличным исполнительным органом Ассоциации. Председатель избирается Общим собранием сроком на 2 (два) года и подотчетен ему.

7.3.1. Председатель не может занимать должность два срока подряд.

7.3.2 Председатель осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с настоящим Уставом, решениями Общего собрания и законодательством Российской Федерации.

7.3.3. Председатель действует от имени Ассоциации без доверенности, в том числе представляет ее интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами в Российской Федерации и за рубежом, заключает от имени Ассоциации договоры, соглашения и сделки и совершает другие необходимые действия.

7.3.4. К компетенции Председателя относятся:

- организация выполнения решений органов Ассоциации;

- утверждение документов, регламентирующих деятельность штатных работников Ассоциации;

- издание приказов, распоряжений, утверждение инструкции и, правил внутреннего трудового распорядка, выдача доверенностей;

- открытие счетов Ассоциации, распоряжение денежными средствами и имуществом ассоциации;

- утверждение штатного расписания и функциональных обязанностей штатных работников Ассоциации;

- определение условий оплаты труда и премий штатных работников Ассоциации;

- приём на работу и увольнение штатных работников Ассоциации, применение мер поощрения и взыскания к штатным сотрудникам Ассоциации;

- осуществление приема в члены Ассоциации, в порядке, определенном Общим собранием Ассоциации;

- осуществление исключения членом из членом Ассоциации, в порядке, определенном Общим собранием Ассоциации;

- ведение реестра членом Ассоциации;

- проведение заседаний Общего собрания.

7.3.5. Решения Председателя оформляются в виде Решения.

7.4. Казначей Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации и осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с настоящим Уставом, решениями Общего собрания и законодательством Российской Федерации. Казначей действует от имени Ассоциации без доверенности.

7.4.1. Казначей избирается Общим собранием сроком на два года и может избираться на новый срок неограниченное число раз.

7.4.2. К компетенции Казначея относятся:

- текущий контроль за состоянием финансового баланса Ассоциации и прогнозирование расходов и доходов для недопущения прекращения финансовой деятельности Ассоциации;

- планирование бюджета Ассоциации на предстоящий финансовый год;

- организация привлечения средств для финансирования утвержденных Ассоциацией программ, проектов и мероприятий;

- подготовка проекта планов расходов средств Ассоциации на проведение мероприятий и другой крупной финансовой деятельности, соответствующей целям создания Ассоциации.

7.4.3. Решения Казначея оформляются в виде Решения.

7.5 Контрольно-ревизионным органом Ассоциации, подотчетным Общему собранию, является Ревизор Ассоциации или Ревизионная комиссия Ассоциации.

7.5.1. Ревизор или Ревизионная комиссия осуществляет проверку финансового отчета о финансово-хозяйственной деятельности и имущества Ассоциации предоставляемого бухгалтером и Председателем. Ревизором и членами ревизионной комиссии не могут быть штатные работники Ассоциации. Не реже одного раза в год Ревизор (Ревизионная комиссия) представляет Общему собранию годовой отчет о проверке финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

7.5.2. Ревизор или Ревизионная комиссия избирается Общим собранием сроком на 2 (два) года. Ревизионная комиссия может избираться на новый срок неограниченное число раз.

7.5.3. Заседания Ревизионной комиссии Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считаются правомочными при присутствии на нем более половины членов Ревизионной комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов членов Ревизионной комиссии, присутствующих на заседании, при наличии кворума.

7.5.4. Свои решения Ревизор (Ревизионная комиссия) оформляет письменным актом.

7.6. Правление Ассоциации - постоянно действующий коллегиальный совещательный орган, созданный для обсуждения основных текущих вопросов и оперативного принятия решения.

7.6.1. Состав Правления Ассоциации избирается на Общем собрании Ассоциации из числа членов Ассоциации. Решение по данному вопросу принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании Ассоциации. Председатель Ассоциации вправе выдвигать кандидатуры членов Правления для рассмотрения их Общим собранием Ассоциации.

Срок полномочий Правления Ассоциации 2 (два) года.

Заседание Правления Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления Ассоциации. Решения принимаются простым большинством

голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Каждый член Правления Ассоциации имеет один голос.

К компетенции Правления относятся:

- 1) обеспечение развития деятельности Ассоциации по различным направлениям клинической психопсихологии;
- 2) расширение участия Ассоциации в совместной работе других медицинских и пациентских сообществ.

Внесение предложений на рассмотрение Общему собранию и Председателю по Заседанию Правления Ассоциации созывается Председателем Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 (шесть) месяцев.

Заседание Правления может быть проведено дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать (в порядке, определенном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации).

Решения Правления оформляются в виде Протокола.

7.7. Координатор по научной работе является единоличным исполнительным органом Ассоциации и осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с настоящим Уставом, решениями Общего собрания и законодательством Российской Федерации. Координатор по научной работе действует от имени Ассоциации по доверенности.

7.7.1. Координатор по научной работе избирается Общим собранием сроком на 2 (два) года и может избираться на новый срок неограниченное число раз.

7.7.2. К компетенции Координатора по научной работе относятся:

- 1) внесение предложений о формировании внутренних органов Ассоциации в чью компетенцию будет входить участие в научно-организационной деятельности;
- 2) участие в планировании и организации исследовательских проектов;
- 3) организация научной деятельности и научных мероприятий Ассоциации;
- 4) координирует работу Научного совета Ассоциации по деятельности Ассоциации (временный орган Ассоциации, не входящий в структуру органов управления);
- 5) привлечение к научной деятельности Ассоциации научных работников и высококвалифицированных специалистов.

7.7.3. Решения Координатора по научной работе оформляются в виде Решения.

8. Порядок внесения изменений в устав

8.1. Изменения в настоящий устав вносятся по решению Общего собрания. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

8.2. Государственная регистрация изменений в устав Ассоциации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Устав Ассоциации с внесенными изменениями приобретает силу для третьих лиц с момента его государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, – с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию.

9. Порядок реорганизации и ликвидации

9.1. Ассоциация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

9.2. Реорганизация ассоциации влечёт за собой переход имущественных и неимущественных прав и обязанностей, принадлежащих Ассоциации, к его правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации. При реорганизации Ассоциации все документы передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику. При ликвидации Ассоциации, документы, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городской архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

9.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации. При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

9.4. Ликвидация ассоциации осуществляется по решению Общего собрания или по решению суда. С момента принятия решения о ликвидации Ассоциации срок исполнения его обязательств перед кредиторами считается наступившим.

9.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой ассоциации, а также его кредиторов.

9.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

9.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации ассоциации.

9.8. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

9.9 Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным

ликвидационным балансом со дня его утверждения. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс

9.10. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация — прекратившей существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

9.11. При реорганизации деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При ликвидации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

9.12. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, предусмотренные в Уставе Ассоциации или на благотворительные цели, а при невозможности использования для этих целей имущество обращается в доход государства.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2023-07-20 16:01:24 14
Сертификат:	149159776390170957822184893474173508601
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ
Казначейство России	
Действителен:	с 2023-06-29 по 2024-09-21